Materská škola Semerovo č. 585, PSČ 941 32

# S P R Á V A

## o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2018/2019

| | |
|---|---|
| Dokument: | **Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti** |
| V pedagogickej rade prerokovaný: | 26.8.2019 |
| V rade školy prerokovaný: | 4.9.2019 |
| Vypracovala: | Gabriela Kečkéšová, riaditeľka MŠ |

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej školy Semerovo, jej výsledkoch a podmienkach v školskom roku 2018/2019 vypracovala :

.....
Gabriela Kečkéšová, riad MŠ

**Vyjadrenie rady školy Materskej školy Semerovo** ( do 15.10.).

Rada školy **berie na vedomie a súhlasí s obsahom** Správy o výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej školy Semerovo jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2018/2019.

V Semerove 04.09. 2019 predsedníčka RŠ pri MŠ Dana Pavlatovská .....

**Stanovisko zriaďovateľa:**

Obec Semerovo **berie na vedomie** Správu o výchovno - vzdelávacej činnosti materskej školy Semerovo , jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2018/2019 , ktorú predložila riaditeľka materskej školy zriaďovateľovi dňa : 04.10.2019 .

V Semerove 04.10.2019

Mgr. Milan Mikulec
starosta obce Semerovo

**Obsah**

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej školy Semerovo, jej výsledkoch a podmienkach v školskom roku 2018/2019.....

1. Základné identifikačné údaje o škole .....
2. Údaje o počte detí.....
3. Údaje o počte detí prijatých na budúci školský rok.....
4. Zoznam uplatňovaných učebných programov .....
5. Údaje o počte zamestnancov .....
6. Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy .....
7. Údaje o aktivitách a prezentovaní školy na verejnosti .....
8. Údaje o projektoch, do ktorých je materská škola zapojená .....
9. Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v MŠ .....
10. Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy .....
11. Údaje o príspevkoch na čiastočnú úhradu nákladov získaných od zákonných zástupcov .....
12. Informácie o spolupráci : .....

- Materskej školy a rodiny .....
- Materskej školy so základnou školou Semerovo.....
- Spolupráca s centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie.....
- Materskej školy s Maticou slovenskou.....
- Materskej školy s miestnou organizáciou Zväzu invalidov .....
- Materskej školy a Divadla Úsmev .....
- Vyhodnotenie krúžkovej činnosti .....

***Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Materskej školy Semerovo za školský rok 2018/2019***

podľa § 5 ods. 7 písm. f a § 14 ods. 5 písm. e) zákona NR SR č. 596/2006 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a doplnkov. V zmysle citovaného zákona a podľa Vyhlášky MŠ SR č. 9/2006 Z.z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení v znení Metodického usmernenia MŠ SR č. 10/2006 –R predkladám zriaďovateľovi a Rade školy správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2018/2019.

## *1. Základné identifikačné údaje o škole.*

**Názov školy:** **Materská škola**
**Adresa školy:** Materská škola
941 32 Semerovo č. 585
Telefónne číslo: 035/6474236
Elektronická adresa školy: semerovo.ms@mail.t-com.sk

**Údaje o zriaďovateľovi školy: Obec Semerovo,** 941 32 Semerovo 345
Telefónne číslo: 035/6474101
Elektronická adresa obecného úradu: obec.semerovo@stonline.sk

**Vedúci zamestnanci:**

Riaditeľka materskej školy: Gabriela Kečkéšová
Riaditeľka školskej jedálne: Ing. Marta Balážová

**Poradné orgány školy :**
**Rada školy:**
**Predseda:** **Dana Pavlatovská** zástupca zákonných zástupcov detí
**Členovia:** Martina Vavrová zástupca zákonných zástupcov detí
Mgr. Jana Baloghová / Ing. Peter Kardoš od 29.11.2018 delegovaný poslanec OZ
Monika Bábinová zástupca pedagógov
Zita Szaboová zástupca nepedagogických zamestnancov
Zloženie tejto RŠ je aktuálne od augusta 2016 do augusta 2020, kedy jej končí funkčné obdobie.
Rada školy pri MŠ Semerovo je poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje záujmy miestnej samosprávy a záujmy zákonných zástupcov, pedagogických zamestnancov a ďalších zamestnancov školy a detí v oblasti výchovy a vzdelávania. Vyjadruje sa ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci v materskej škole.
**Pedagogická rada :**
Členovia pedagogickej rady: Gabriela Kečkéšová
Monika Bábinová
Zuzana Rakušanová
Pedagogická rada je poradný orgán, ktorý pracuje podľa rokovacieho poriadku. V školskom roku 2018/2019 zasadala 5 krát.
**Metodické združenie :**
Vedúca MZ : Monika Bábinová
Členky MZ: Gabriela Kečkéšová
Zuzana Rakušanová
MZ je poradný orgán, ktorý pomáha riaditeľke školy podkladmi pre plán práce školy a v systéme kontrol VVČ. Úlohy sú zapracované do vlastných plánov, zasadalo 3 krát.

**Združenie rodičov školy:**
Predseda: Slavomíra Marcinková
Podpredseda: Helena Tóthová
Triedny dôverník/ hospodár : lienky - Bc. Petra Kečkéšová
Medvedíci – Marta Balážová
Zapisovateľ: Ing. Viktória Janković

Cieľom ZRŠ je spolupracovať s pedagogickým zborom pri výchove a vzdelávaní detí, riešiť výchovné a vzdelávacie problémy, spolupracovať pri organizovaní záujmovej činnosti a rôznych aktivitách, zhromažďovať a riešiť námety, pripomienky, sťažnosti a oprávnené požiadavky zákonných zástupcov týkajúce sa výchovy a vzdelávania detí v materskej škole. V školskom roku zasadalo ZRŠ 5 krát.

## *2. Údaje o počte detí.*

V školskom roku 2018/2019 bolo do materskej školy umiestnených 29 detí, v januári nastúpili 2 deti, ku koncu školského roku mali 3 deti prerušenú dochádzku zo zdravotných dôvodov ( dve čakajú na operáciu).
13 detí absolvovalo predprimárne vzdelávanie rok pred plnením povinnej školskej dochádky, z toko dve deti majú v školském roku 2019/2020 odložené plnenia povinnej školskej dochádzky o jeden rok.

## *3. Údaje o počte detí prijatých na budúci školský rok 2019/2020.*

Počet prevzatých žiadostí 37, doručených a zaradených do MŠ 34, 2 deti predložili doklad o odklade plnenia povinnej školskej dochádzky. Novoprijaté deti – 15.

***Zoznam uplatňovaných učebných programov***

Materská škola zabezpečovala výchovu a vzdelávanie v súlade so *Štátnym vzdelávacím programom pre predprimárne vzdelávanie v materských školách,* pracovala podľa Školského vzdelávacieho programu „ Ďatelinka“ vo vzdelávacích oblastiach:

- Jazyk a komunikácia
- Matematika a práca s informáciami
- Človek a príroda
- Človek a spoločnosť
- Človek a svet práce
- Umenie a kultúra
- Zdravie a pohyb

**Jazyk a komunikácia**
Hlavným cieľom vzdelávacej oblasti bolo rozvíjať komunikačné kompetencie detí spontánne počas celého dňa ako aj zámerne riadenými aktivitami. Deti mali možnosť počúvať texty žánrovo rôznorodej detskej literatúry. V časti hovorená reč rozvíjali artikuláciu, výslovnosť s dôrazom na spisovné vyjadrovanie.
V časti písaná reč rozvíjali predčitateľskú gramotnosť vhodnými formami a metódami . Deti sa hrali s písmenami, skladali slová, objavili krásu kníh, väčšina predškolákov si vedela napísať svoje meno. Formou maľovaného čítania si osvojili mnoho básní a veršovaných rozprávok. Na Mikuláša, Dňa matiek , rozlúčková slávnosť a verejnom vystúpení (Noc divadiel) , rozlúčkovej slávnosti predviedli dramatizácie rozprávok . Vedia , kde sa nachádza miestna knižnica, formou čítanie pred spánkom – na pokračovanie, spoznávali známe autorské a ľudové rozprávky, obľúbené detskú literatúru.

**Matematika a práca s informáciami**
Hlavným cieľom vzdelávacej oblasti bolo poskytnúť základy matematických poznatkov a zručnosti.
Hravou formou, dramatizovaním a rôznymi hrami v bežných situáciách sa deti stretávali s jednoduchou matematikou, riešili logické úlohy. Obľúbené bolo SUDOKU z časopisu Vrabček.
Zisťovali počet predmetov v skupine, orientovali sa v priestore, v rovine, spoznávali geometrické tvary, porovnávali, triedili. Stretli sa s pravdivými a nepravdivými tvrdeniami, s postupnosťou a pri hrách

využívali digitálnu hračku včielku Bee Bot, pracovali na interaktívnej tabuli, využívali školské výukové programy.

**Človek a príroda**

Hlavným cieľom je rozvoj prírodovednej gramotnosti. Na zelenom školskom dvore mali deti možnosť pozorovať prírodné javy, kvety, stromy, neživú prírodu a hlavne hmyz, ktorý sme fotografovali a skúmali pod lupou. Pozorovali sme zmenu húseníc, ktoré deti našli na dvore. Robili sme pokusy klíčenia semien, starali sa o izbové kvetiny. Na vychádzkach spoznávali prírodu a biotop obce , rastliny a živočíchy v okolí potoka, v parkoch, pod Várašom. Vytvorili sme bylinkovú záhradu, v ktorej sme vysadili šalviu, mätu, medovku, materinu dúšku, bazalku, pažítku, petržlen – byliny vhodné na liečenie aj ako príloha do stravy. O význame a použití liečivých rastlín sme informovali aj zákonných zástupcov najmä v zimnom období.

**Človek a spoločnosť**

Hlavným cieľom vzdelávacej oblasti bolo zoznámiť sa s prostredím školy, okolím a spoločenským prostredím . Deti sa orientovali v čase ( tie mladšie s problémom), spoznávali históriu okolia, rodnú obec a jej dominanty. Formou rôznych spoločenských udalostí sa oboznámili s kultúrou a regionálnymi zvykmi. Podoblasť dopravná výchova bola realizovaná na školskom dvore, na malom dopravnom ihrisku, kde sme venovali pozornosť poznávaniu pravidiel cestnej premávky, deti si vyskúšali úlohu chodca a cyklistu. Pri slávení sviatkov a realizovaní bábkových predstavení si osvojovali kultivované správanie a dodržiavanie základných pravidiel slušnosti.

**Človek a svet práce**

Hlavným cieľom vzdelávacej oblasti bolo utváranie a rozvíjanie základných zručností a zvládnutie úkonov bežného dňa pri sebaobsluhe, manipulácii s predmetmi, rozvíjaní bežných pracovných úkonov v domácnosti a vytváraní grafomotorických zručností , ako základ pre písanie. Rozvíjalo sa elementárne technické myslenie, spoznávali vlastnosti materiálov. Formou zážitkového učenia spoznávali niektoré pracovné profesie. Technickú gramotnosť rozvíjali rôznymi konštrukčnými hrami, predškoláci zvládli otváranie zámkov.

**Umenie a kultúra**

Táto oblasť má dve základné časti – hudobnú výchovu a výtvarnú výchovu.

Hlavným cieľom hudobnej výchovy bolo rozvíjať hudobné schopnosti a návyky . Rozvíjala sa rytmika formou hovoreného rytmizovaného slova, hra na telo a základy pohybu. Deti spievali detské piesne ( ľudové, vytvorené pre deti a populárne). Prezentovali sa spevom na verejných vystúpeniach, objavovali krásu ľudovej piesne. Využívali hudobné nástroje Orffovho inštrumentára aj vlastnoručne vyrobené rytmické nástroje. Vnímali hudbu , ako aktívni poslucháči , ale aj ako zvukovú kulisu pri niektorých činnostiach ( uspávanka počas odpočinku, pri cvičení ). Kultivovaný telesný pohyb rozvíjali formou hudobno-pohybových hier.

Hudobno- dramatické činnosti prezentovali s veľkým zápalom pri vystúpeniach na kultúrnych podujatiach na pôde školy a v rámci obce, vystupovali v miestnom rozhlase. Na pôde materskej školy sme sledovali 2 bábkové predstavenia.

Hlavným cieľom výtvarnej výchovy bolo dosiahnuť, aby deti pomocou výtvarných činností nemali strach vyjadriť svoje predstavy, rozvíjali fantáziu a tvorivosť, zručnosti a návyky. Svoje diela vystavovali v priestoroch materskej školy. Práce detí boli niekoľkokrát uverejnené v časopise Vrabček. Experimentovali s farbami, využívali rôzne techniky, modelovali, získavali základné zručnosti pri skladaní papiera. Využívali rôzny kresliaci materiál, formát papiera. Predškoláci vytvorili vlastný časopis, kuchársku knihu, písali list Ježiškovi, spoločne rozniesli vianočné pozdravy a navštívili galériu v okresnom meste, kde si vyskúšali grafiku. Svoje výtvarné zručnosti a fantáziu rozvíjali vo výtvarnom krúžku.

**Zdravie a pohyb.**

Hlavným cieľom bolo poskytnúť základné informácie súvisiace so zdravím, pravidelným pohybom a cvičením, osvojovali a zdokonaľovali pohybové schopnosti a zručnosti. Deti boli motivované k pohybovej aktivite v telocvični a na školskom dvore, s využitím bohatého vybavenia. Viedli sme ich k správnemu držaniu tela , rozprávali sa o zdraví a zdravom životnom štýle. Veľkú pozornosť sme venovali

sebaobslužným činnostiam a osvojovaniu si základných hygienických návykov, napr. kultúra stolovania, udržiavanie čistoty pri činnostiach ako aj základy sebaobsluhy ako sú obliekanie, vyzliekanie , obúvanie. V časti zdravie a pohyb sme pozornosť venovali sezónnym aktivitám realizovaným na školskom dvore alebo v blízkom okolí: kolobežkovanie, bicyklovanie, jazda na odrážadlách, zlepšenie rovnováhy a koordinácie cvičením na náradí – preliezky, hojdačky, prírodné prekážky. Využívali sme formu turistickej prechádzky , kde deti spoznávali okolie a obec. Úspech majú detské FITNES cvičebné stroje - fitnes bicykle, bežiaci pás. Pripomínajú skutočné stroje pre dospelých , dizajn a vlastnosti sú prispôsobené deťom, dokonale precvičia svalstvo, koordináciu tela. Sánkovanie, šmýkanie, guľovanie sme mohli realizovať na umelo vytvorenom kopci na dvore materskej školy a v obci Čechy.

### *4. Údaje o počte zamestnancov.*

Pedagogickí pracovníci: 3 kvalifikované pedagogické pracovníčky na 100% úväzok v kategórii učiteľ, podkategória – učiteľ pre predprimárne vzdelávanie, v kariérovom stupni samostatný pedagogický zamestnanec , riaditeľka v kariérovej pozícii vedúci pedagogický zamestnanec . ukončila funkčné inovačné vzdelávanie pre vedúcich pedagogických zamestnancov 29.1.2019.

Počet prevádzkových pracovníkov : školníčka – 100%
kuchárka - 100%
kuchárka - PN
riad.ŠJ - 25%
pomocná sila v školskej jedálni – čiastočný úväzok ( 4 hodiny)

### *5. Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov a účasť na metodických dňoch:*

Všetky učiteľky sa podľa ponúk zúčastňujú školení , seminárov a sledovali ponuku kontinuálneho vzdelávania MPC. Sú členkami RS OMEPu v Nových Zámkoch.

V školskom roku 2018/2019 sa zúčastnili:

Monika Bábinová : október : krajský metodický deň MŠ Nábrežná NZ
december: členská schôdza OMEP
január: seminár – tvorba didaktických centier NZ
február : cvičná učiteľka - pedagogická prax , odbor 7649
apríl : ukončené komtinuálne vzdelávanie : Rozvoj predčitateľskej gramotnosti
máj: krajský metodický deň MŠ Šoltésová NZ
jún: cvičná učiteľka – padagogická prax žiačky 1.roč., odbor 7649

Zuzana Rakušanová: január: seminár – tvorba didaktických centier NZ
február : ukončené kontinuálne vzdelávanie – Rozvíjanie digitálnej Gramotnosti (15 kreditov), Rozvoj predčitateľskej gramotnosti (15 kreditov)
marec: členská schôdza OMEP

Gabriela Kečkéšová: september : riaditeľská porada
október : pracovná porada riaditeľov ( krajská metodička, št. zdrav.dozor, ŠŠI)
december: členská schôdza OMEP
január : ukončila funkčné inovačné vzdelávanie pre vedúcich pedagogických zamestnancov
marec : Kvalitne riadená materská škola – seminár RVC Nitra ( PhDr.V.Hajdúková,PhD.)
apríl : krajský metodický deň – ZŠ s MŠ Veľké Lovce

6. ***Údaje o aktivitách a prezentovaní materskej školy na verejnosti*** .

V školskom roku sme sa s deťmi zúčastnili nasledovných verejných kultúrno-spoločenských akcií:

- október – mesiac úcty k starším ( vystúpenie v miestnom rozhlase)
- november - Noc divadiel ( Pytačky)
- december - Mikuláš, výroba vianočných ozdôb na stromček, vianočná akadémia
- február – karneval v MŠ
- marec - fašiangové slávnosti
- apríl – stavanie mája
- jún - účasť na „ Spolu sa hrajme“

***Vo svojej réžii MŠ zrealizovala tieto akcie:***

- september - týždeň športu
- október - jesenné tvorivé dielne s rodičmi, výstava ovocia a zeleniny, mesiac školských knižníc, hudobné vystúpenie Simsalala , 7 detí z 2.triedy vystúpilo v rozhlase pre seniorov
- november - deň materských škôl – vychádzka po obci, spev hymny na javisku v areály KD,
- december - posedenie s Mikulášom, pečenie perníkov, vianočné pozdravy
- január - sánkovačka v obci Čechy
- február - karneval – občerstvenie šišky, fánky zabezpečila ŠJ, prednáška logopedičky, predškoláci navštívili prvákov a druhákov
- marec - vyšetrenie školskej zrelosti + prednáška psychologičky pre rodičov
- apríl - zápis do 1.ročníka, návšteva miestnej knižnice, veľkonočné tvorivé dielne s rodičmi, Deň Zeme, vytvorenie bylinkového záhonu
- máj - zápis do MŠ, nahrávanie programu do rozhlasu ku dňu matiek, Deň matiek, posedenie s babkami
- jún - MDD, školský výlet – Gazdovský dvor Branovo, predškoláci navštívili Galériu umenia v Nových Zámkoch, rozlúčka slávnosť predškolákov

***Prehľad mimoriadnych akcií v MŠ bez účasti verejnosti.***

- október - fotenie
- november - očné vyšetrenie
- máj - fotenie tablo
- 2 x v roku – preventívna zubná prehliadka

***Iné celoročné aktivity***

- Výtvarný krúžok - výzdoba MŠ, príspevky do časopisu Vrabček a celoslovenských výtvarných súťaží
- Spolupráca MŠ so ZŠ Semerovo ( návšteva 1.ročníka pred zápisom, spoločné sánkovanie v susednej obce
- Interné projekty - Ochrana človeka a prírody, Zdravá škola, Zachovávame ľudové tradície
- Prezentovanie činnosti MŠ v obecných novinách, na stránkach obce, v priestoroch materskej školy, cestou miestneho rozhlasu

***7. Údaje o projektoch, do ktorých je materská škola zapojená***

Na podporu zdravia detí sme boli aj v školskom roku 2018/2019 zapojený do projektov: Ovocie pre školy, vďaka ktorému dostávala MŠ ovocie a ovocné šťavy od OVD Dvory nad Žitavou a Školský mliečny program , kde mliečne výrobky zabezpečovala Tatranská mliekareň Kežmarok.

## *8. Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v materskej škole.*

V školskom roku 2018/2019 inšpekcia nebola vykonaná.

## *9. Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy.*

Priestory materskej školy ( 2 triedy s príslušenstvom, telocvičňa a spálňa, kuchyňa a ostatné kuchynské priestory, chodby, šatne, zborovňa, riaditeľka, sklady pomôcok) sú sústredené v účelovej , jednoposchodovej budove, ktorá je v prevádzke od 29.8.1984. Vlastníkom je obec Semerovo.
Na skvalitňovaní interiéru sa podieľajú učiteľky a upratovačka o školský dvor sa staráme v spolupráci so zriaďovateľom, ktorý zabezpečuje kosenie, zásobovanie školy čistiacimi prostriedkami a realizuje drobné opravy.
**September –** prebiehajú práce na zateplení budovy a nátery, oprava elektrických poistiek, osadený doraz na vchodové dvere, koberec z riaditeľne - čistiareň
**Október** - vypratané pivničné priestory ( inventár presunutý do knižnice) z dôvodu izolácie priestorov a rekonštrukcii kotolne, odstránenie závady úniku vody na prízemí, výmena radiátorov v dvoch skladoch, zber zeleného odpadu, výmenný zber papiera
**November –** úprava školského dvora p.Kasák ( vyrovnanie, svahovanie), osadené nové garniže do jedální a police do školskej knižnice, dodané - ohrievač jedla, kancelársky papier, učebné pomôcky – Príroda okolo nás, človek a svet, spoločnosť, hravá geometria. Návšteva starostov ( dosluhujúceho a novozvoleného) prehliadka budovy, organizačné pokyny.
**December**:
zakúpené : tonery do tlačiarní, kresliace potreby,
opravy: porucha v kúrení, obklad dlažby v umyvárke a WC na prízemí
**Január :**
zakúpené: rezačka na polystyrén, kalendáre,
opravy: namontované tabule – označenie budovy, revízia komínov, revízia kotlov,
**Február:**
zakúpené: koberec do šatne do kuchyne, farba do tlačiarne,
opravy: vymaľované hlavné schodisko,
**Marec:**
zakúpené: skartovačka
opravy: úprava povrchu dopravného ihriska, výsadba trávy na upravenom školskom dvore ( Kasák)
**Apríl:**
zakúpené: doskokové plochy na školský dvor, liečivé byliny,
opravy: prevedená revízia a kontrola bezpečnosti školského ihriska, dokončenie asfaltovania dopravného ihriska ( Kasák),
**Máj:**
zakúpené: mulčovacia kôra, vlčie uši , farby do tlačiarne, kancelárske potreby,
opravy: automatický zatvárač na vchodové dvere, výmena žiaroviek, oprava splachovačov na detských WC a hydrantu na dvore, vývoz žumpy, oprava alarmu, revízia okien, kontrola požiarnych hydrantov,1. Kosenie školského dvora, knihy
**Jún:**
zakúpené: aplikácia baktérií do odtokov, nákup učebných pomôcok a výtvarných potrieb, hadica
opravy: osadené zábradlie na terasu, výmena WC v školskej jedálni
**Júl:**
zakúpené: kovové police do pivnice, mopy, handry, triedne knihy, garnyže, tonery do tlačiarní pre pedagogické pracovníčky, triedne knihy,
opravy: vývoz žumpy, upratané pivničné priestory + vrátený inventár z knižnice, odstránené staré garniže , úprava povrchu, čistenie kobercov

***10. Údaje o príspevkoch na čiastočnú úhradu nákladov od zákonných zástupcov***

| mesiac | Počet platiacich detí | Príjem v € | Počet detí v hmnotnej núdzi | Prerušená dochádzka |
|---|---|---|---|---|
| September | 12 | 48,00 | 4 | |
| Október | 12 | 48,00 | 4 | |
| November | 12 | 48,00 | 4 | |
| December | 12 | 48,00 | 4 | |
| január | 10 | 40,00 | 4 | |
| február | 15 | 60+4 | 2 | |
| marec | 15 | 60,00 | 2 | |
| apríl | 14 | 56,00 | 2 | 1 |
| máj | 12 | 48,00 | 2 | 3 |
| jún | 12 | 48,00 | 2 | 3 |
| júl | 8 | 16,00 | | |

V školskom roku 2018/2019 bola výška mesačného príspevku na základe VZN obce č.VI./14/2013 – A – 3, zo 7.6.2013, určená zriaďovateľom , na 4,00 € mesačne podľa ods.4 § 28 zákona č. 245/2008 Z.z. – školský zákon. Platby boli mesačne odvádzané do pokladne obce.
Uhradená výška príspevku za jedenásť mesiacov bola celkom 528,00.- €.
Z príspevku sa priebežne realizoval nákup kníh, výtvarného materiálu a učebných pomôcok.

***11. Informácie o spolupráci***

**a) spolupráca materskej školy s rodinou**

Rodičia sa zúčastnili kultúrnych podujatí, brigád ,tvorivých dielní, prednášok s logopedičkou a špeciálnou pedagogičkou, zasadnutí združenia rodičov. Pomohli pri výmennom zbere papiera, s drobnými technickými prácami ( police do skrine, oprava kostýmov). Za neúspech považujeme malý záujem o školský výlet na Gazdovský dvor v Branove.

**b) spolupráca materskej školy so ZŠ Semerovo**

Spoločne sme vystúpili na vianočnej akadémia, ktorá sa niesla v ľudovom duchu len so žiakmi 1. stupňa . Absolvovali sme sánkovanie a šmýkanie na ľade v susednej obci Čechy. V druhom polroku predškoláci navštívili ZŠ , sledovali druhácku hodinu čítania , hrali bábkové divadlo . U prvákov si zopakovali dej rozprávky o Červenej čiapočke, riešili príklady , hádanky, pracovali s písmenkami. Pred zápisom do 1.ročníka , spolu s rodičmi, navštívili ZŠ na Dni otvorených dverí. Na MDD žiaci základnej školy zahrali škôlkárom vlastnú, zmodernizovanú rozprávku o Červenej čiapočke. Na základe záujmu rodičov a ochoty p. učiteľky ZŠ sa realizoval krúžok anglického jazyka.

**c) spolupráca s centrom pedagogicko- psychologického poradenstva a prevencie**

Podľa potreby sme zákonných zástupcov detí informovali o možnosti riešiť niektoré problémy v CPPPaP v Nových Zámkoch. Pre predškolákov, na základe súhlasu zákonného zástupcu, bola prevedené depistáž – vyšetrenie školskej zrelosti. Uvítali sme postrehy a rady odborníka na následnej prednáške.

**d) spolupráca s Maticou slovenskou**

Každoročne sme súčasťou kultúrneho programu v obci pri príležitosti fašiangov a stavania mája, kde všetky prítomné deti verejne vystúpia.

**e) spolupráca s miestnou organizáciou Zväzu invalidov ...**

Starší občania obce ocenili naše vystúpenie v miestnom rozhlase pri príležitosti mesiaca úcty k starším ( október). Tety a babky sme potešili na deň matiek krásnym kultúrnym programom , darčekom pohostením a vystúpením v miestnom rozhlase.

**f) spolupráca s divadlom Úsmev**

Ako jediná materská na Slovensku sa zapájame do Noci divadiel od roku 2014. V tomto roku vystúpili predškoláci a niektoré menšie deti s pásmom - Pytačky. Do prípravy tohto vystúpenia sa aktívne zapojil celý pedagogický kolektív.

***12. Priority, ktoré si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja a školy – vyhodnotenie ich plnenia.***

| | Plnenie |
|---|---|
| • rozvíjať kľúčové kompetencie dieťaťa... | priebežne plnené celý rok |
| • zvýšiť počet zaškolených rómskych detí | nesplnené – dochádzku prerušili |
| • rozvíjať informačné kompetencie detí | priebežne plnené |
| • zabezpečiť kvalitné a podnetné prostredie pre predprimárnu prípravu predškolákov | priebežne plnené |
| • zabezpečiť logopedickú starostlivosť a diagnostikovanie detí v 2.triede, informovať rodičov formou prednášok a pohovorov | logopedickú starostlivosť zabezpečuje rodič individuálne, diagnostikovanie predškolákov bolo realizované so súhlasom zákonného zástupcu pred zápisom do 1.ročníka |
| • pracovať podľa interného projektu zdravá škola | priebežne plnené |
| • spolupracovať so školskou jedálňou, rodičmi, detským lekárom, logopédom, stomatológom | priebežne plnené |
| • pokračovať v spolupráci s miestnymi organizáciami | priebežne plnené na veľmi dobrej úrovni |
| • stretnutia s odborníkmi pre rodičov | špeciálny pedagóg, logopéd |
| • rozširovať, obnovovať a modernizovať materiálne vybavenie tried, telocvične a priestorov školského dvora | priebežne plnené vzhľadom na finančné možnosti |
| • realizovať obnovu vonkajšej fasády | Realizácia : júl – október 2018 Envirofond ( zateplenie, oprava strechy, kotolne) |
| • doplňovať kabinet učebných pomôcok | realizované priebežne z príspevkov na výchovu a vzdelanie |
| • vybaviť školský dvor dreveným záhradným náradím | osadená záhradná hojdačka, v riešení nové ochranné nátery, dopadové plochy |
| • vybudovať oddychové zóny, chodníčky a mini dopravné ihrisko | splnené čiastočne |
| • realizovať separovaný zber tetra pak obalov, papiera | čiastočne – tetra pak zbiera každá domácnosť sklo – MŠ, papier – výmenným spôsobom realizovaný 2x r očne zrušený ( nový zákon o odpadoch!) |
| • systematicky budovať školskú knižnicu | priebežne, osadené police na knihy |
| • spolupráca s rodičmi a ich účasť na edukačnom procese, zvyšovať povedomie o práci učiteľky materskej školy | priebežne plnené počas celého školského roka, účasť na brigádych a kultúrnych |

# Vyhodnotenie krúžkovej činnosti

V školskom roku 2018/2019 pracovali v materskej škole tri krúžky:

- výtvarný krúžok pod vedením p.uč. Moniky Bábinovej
- tanečno-pohybový krúžok pod vedením p.uč. Zuzany Rakušanovej
- krúžok anglického jazyka pod vedením uč. ZŠ Semerovo Mgr. Alexandry Szekeresove

Vyhodnotenie výtvarného krúžku v školskom roku 2018/2019.

Výtvarný krúžok navštevovalo 10 detí . Z toho 7 detí z 2. triedy Medvedíkov a 3 dievčatá z 1. triedy Lienok.

Cieľom výtvarného krúžku bolo podporovať deti vo výtvarnom vyjadrovaní svojich predstáv, vo vyjadrovaní fantazijných predstáv. Krúžok bol zameraný na aktivity, ktoré boli orientované na rozvíjanie jemnej motoriky, umeleckej tvorivosti. Krúžok pracoval podľa harmonogramu práce a riadil sa aj témami z časopisu Vrabček. Časopis odoberalo každé dieťa . S časopisom sme systematicky pracovali počas celého školského roka.

Výtvarný krúžok poskytoval deťom cenné zážitky úspechu, čím sa vytváralo adekvátne sebavedomie detí. Deti experimentovali s vlastnosťami farieb a ich možnosťami. Kreslili rôznym grafickým materiálom, maľovali temperovými farbami, kolorovali anilínkami. Používali rôzne veľkosti papiera, noviny, časopisy a odpadový materiál. Maľovali na podklad cukrovej vody, prišívali gombíky. Obľúbili si vyfarbovanie detských mandál. Vo Vrabčekovej miniškole kreslenia sme kreslili na témy: Pohľadnice, Počasie, Ornamenty v obrazoch, Rozprávky. Zhotovili sme puzzlové obrázky s kolorovaním na každé ročné obdobie, vyrobili si veselé záložky, koláž vianočná tržnica, vystrihovačky – strašiaka do záhrady, gumáky do mláky, vianočné ozdoby, karnevalové myšky, Červenú Čiapočku a vlka, tulipány zo záhrady, kvietok pre mamičku, limonádu so slamkou .

Práce detí som využila na výzdobu interiéru MŠ a pravidelne sme ich s deťmi zasielali do časopisu Vrabček. V tomto školskom roku mali v časopise uverejnené svoje obrázky: v septembri naše bývalé

škôlkarky Veronika Pípová a Dominika Richterová, decembri Maťko Šebík a Leo Horváth : Moja pohľadnica, v januári Giada Fabio: Veverička v zime, vo februári Maťko Šebík: Počasie, v marci naša bývalá škôlkarka Dianka Bartová a Bianka Marcinková : Zlatý dážď, v apríli Maťko Šebík: Ornamenty v obrazoch, v máji Maťko Šebík: Motocros a Bianka Marcinková: Kvety v záhrade, v júni Terezka Kardošová: rozprávka Tri prasiatka.

Zapojili sme sa do výtvarnej súťaže Dúhový kolotoč a súťaže, ktorú organizovala knižnica Piešťany na tému Moja rodina. V tejto súťaži získal Maťko Šebík vo svojej kategórii jednotlivcov 3. miesto. Boli sme pozvaní na slávnostné prevzatie ocenenia do Piešťan dňa 27.6. Žiaľ v tento deň máme naplánovanú rozlúčkovú slávnosť predškolákov , preto sme museli pozvanie odriecť.

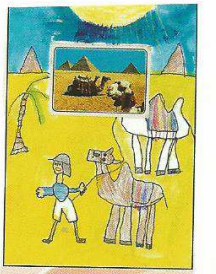
Naša materská škola ako aj výtvarný krúžok sme pyšný na tento veľký úspech.

Veronika Pípová, MŠ Semerovo

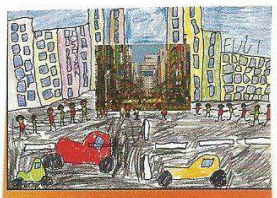
Dominika Richterová, MŠ Semerovo

hodnotenie vypracovala

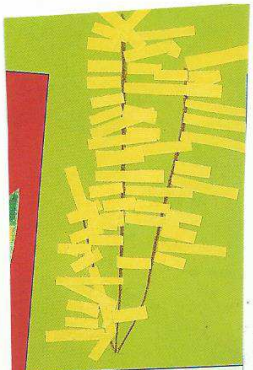
Monika Bábinová



Maťko Šebík, MŠ Semerovo



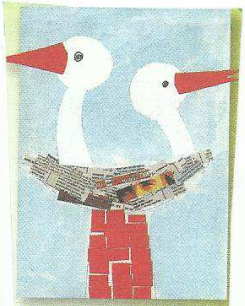
Leo Horváth, MŠ Semerovo



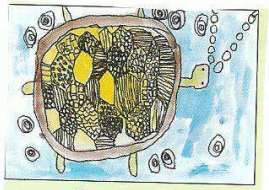
Bianka Marcinková, MŠ Semerovo

Giada Fabio, MŠ Semerovo

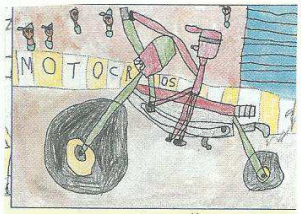
Maťko Šebík, MŠ Semerovo



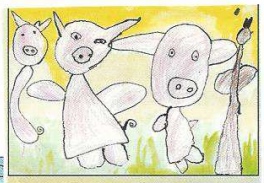
ké, Dianka Bartová, MŠ Semerovo



Maťko Šebík, MŠ Semerovo



Maťko Šebík, MŠ Semerovo



Terezka Kardošová, MŠ Semerovo

# Vyhodnotenie tanečno- pohybového krúžku 2018/2019

Krúžok navštevovalo 10 detí z 1. triedy Lienok a z 2. triedy Medvedíkov. Z toho 7 dievčat a 3 chlapci.

Cieľom tanečného krúžku bolo osvojenie si tanečnej pohyblivosti a základov rôznych tanečných štýlov s dôrazom na správne držania tela, melodické a rytmické cítenie hudby, samotné spojenie hudby s tancom ako výrazovým a estetickým prostriedkom a zvládnutie tanečných krokov jednotlivých tanečných štýlov.

Krúžok pracoval podľa harmonogramu práce. Krúžok sa realizoval v telocvični MŠ a to v pondelok podľa aktuálne smeny učiteľky. Deti na krúžku prejavovali radosť z pohybu, tanca, spevu, hier a rytmizácií. Podnetnými aktivitami zamerania krúžku si rozvíjali schopnosti hudobné, pohybové aj spevácke.

Deti sa naučili množstvo pohybových hier, tanečných choreografií, piesní a osvojili si hru na Orffovominštrumentáre. Pracovali s náčiniami – stuhy, padák. Okrem týchto schopností si rozvíjali priateľstvá, správali sa empaticky, tešili sa z úspechu. Krúžok bol vedený pravidelne, bez absencií učiteľky. Aj deti sa ho zúčastňovali v dobrom počte.

Svoje tanečné schopnosti deti predviedli na podujatiach, ktoré boli organizované v MŠ – Deň matiek, rozlúčková slávnosť, vystúpenie pre invalidov a taktiež aj na podujatiach organizované obcou Semerovo – Stavanie mája, Fašiangy.

Vystúpenia som pravidelne archivovala fotografiami.

Hodnotenie vypracovala
Zuzana Rakušanová

**SWOT ANALÝZA**

| | |
|---|---|
| SILNÉ STRÁNKY<br>• kvalifikovanosť pracovníkov<br>• imidž školy<br>• poloha a technický stav budovy<br>• priestorové podmienky, modernizácia interiéru<br>• ďalšie vzdelávanie pedagogických pracovníkov, členstvo v OMEP e<br>• tímová práca učiteľov, pracovné nasadenie<br>• kreativita a estetické cítenie učiteliek<br>• nové učebné pomôcky, PC technika<br>• spolupráca s miestnymi organizáciami<br>• podpora a záujem rady školy | SLABÉ STRÁNKY<br>• zlé sociálne zázemie niektorých rodín<br>• nízka účasť rodičov na školských akciách ( brigády, tvorivé dielne, kultúrno-spoločenské podujatia)<br>• starnúce vybavenie dvora<br>• obmedzené finančné zdroje<br>• komunikácia s rodičmi |
| PRÍLEŽITOSTI<br>• propagácia MŠ formou webovej stránky školy<br>• možnosť využitia štrukturálnych fondov<br>• získavanie finančných zdrojov<br>• rozšírenie spolupráce školy s podnikateľskými subjektmi<br>• zlepšenie podpory zo strany rodičov, samosprávy | OHROZENIA<br>• demografický pokles populácie, zníženie tried<br>• znižovanie počtu učiteliek<br>• nezáujem verejnosti , poslancov , zriaďovateľa o problematiku školstva – materskej školy<br>• nedostatok financií<br>• strata motivácie učiteľov<br>• nedostatočná podpora a nekompetentné zásahy zo strany zriaďovateľa<br>• zvyšovanie výdavkov<br>• zvýšenie poplatku za pobyt dieťaťa v MŠ |

**Záver:**

Aj napriek neustálym zmenám sa materská škola snaží vo výchovno-vzdelávacom procese reagovať pohotovo a odborne, pričom naším prvoradým cieľom je rozvoj a napredovanie každého dieťaťa , spokojnosť a kooperácia rodičov a pochopenie, pomoc , zo strany zriaďovateľa a širokej verejnosti.

Gabriela Kečkéšová, riaditeľka MŠ